# **Vigilo Meldinger**



**Brukerveiledning #1:** Se egen meldingshistorikk samt opprett ny gruppe/individuell melding til foresatte tilknyttet dine undervisningsgrupper eller til de ansatte ved skolen.



### 2

### Velg meldinger i hovedmenyen og klikk for å opprette ny





#### Velg mottakere under kategoriene Foreldre og Ansatte



### Klikk for å velge meldingsmottakere





## Utvid mottakerlisten til klassen for å velge individuelle mottakere

						×
7A Kla 15 e	sse, 7A elever			Valgte mottakere Klasse, 7A		
Ð	Diana Benetton	gruppe		(3 mottakere)		~
۲	Felix Amaral	gruppe	<b>&gt;</b>	Ine Amaral Ali Amaral	individuell	0
0	Ine Amaral	gruppe		Felix Amaral Ali Amaral; Sandra Amaral	gruppert	0
(	Ali Amaral Far		✓	📢 Lea Lierdal	gruppert	0
•	SA Sandra Amaral Mor					
	Lea Lierdal	gruppe				
<b>(</b>	Magnus Lien	gruppe				
<u>_</u>	Noa	aruppe				

# **Vigilo Meldinger**



**Brukerveiledning #2:** Se egen meldingshistorikk samt opprett nye gruppe/individuelle meldinger til foresatte tilknyttet dine undervisningsgrupper eller til de ansatte ved skolen.





#### Legg til tittel, tekst og ev. vedlegg





### Huk av for varsel via e-post for å sikre at mottakere ser meldingen



### Send som gruppekunngjøring for å unngå svar på meldingen





### Se hvem som har åpnet meldingen og ev. svar/oppdater under «Sendt»

